

ПРИНЯТО

Ученым советом
федерального государственного
бюджетного образовательного
учреждения высшего образования
«Саратовская государственная
консерватория имени Л.В. Собинова»

Протокол от «23» 10 2023г. № 4

УТВЕРЖДЕНО

Ректором
федерального государственного
бюджетного образовательного
учреждения высшего образования
«Саратовская государственная
консерватория имени Л.В. Собинова»

_____ А.Г. Занорин
М.П.

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке реализации

**Центром непрерывного образования и повышения квалификации
творческих и управленческих кадров в сфере культуры
федерального государственного бюджетного
образовательного учреждения высшего образования
«Саратовская государственная консерватория имени Л.В. Собинова»
дополнительных профессиональных программ
с применением электронного обучения
и дистанционных образовательных технологий**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение регулирует применение электронного обучения и дистанционных образовательных технологий при реализации дополнительных профессиональных программ (далее ДПП) в Центре непрерывного образования и повышения квалификации творческих и управленческих кадров в сфере культуры Саратовской консерватории имени Л.В. Собинова (далее – Центр, Консерватория).

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями);
- Федеральным законом от 27.07.2006 № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации»;
- Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»;
- Постановлением Правительства РФ от 01.11.2012 № 1119 «Об утверждении требований к защите персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных»;
- Приказом Минобрнауки РФ от 01.07.2013 № 499 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам»;
- ГОСТ Р 52653-2006 от 01.07.2008 «Информационно-коммуникационные технологии в образовании. Термины и определения»;
- Уставом и иными локальными нормативными актами Консерватории.

1.3. Положение о порядке реализации ДПП с использованием электронного обучения, дистанционных образовательных технологий разработано для всех участников образовательного процесса: административно-управленческого персонала, преподавателей, технических специалистов, а также для обучающихся по ДПП.

1.4. При реализации ДПП с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий местом осуществления образовательной деятельности является место нахождения организации или ее филиала независимо от места нахождения обучающихся.

2. Организация образовательного процесса с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий

2.1. При реализации ДПП с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий в Центре могут применяться следующие модели:

- полностью дистанционный формат обучения;
- частичное использование дистанционных образовательных технологий в учебном процессе.

2.2. Полностью дистанционный формат обучения подразумевает использование такого режима обучения, при котором обучающийся осваивает ДПП удаленно с использованием образовательной платформы, функциональность которой обеспечивается Центром. Все коммуникации обучающихся и педагогических работников осуществляются в рамках обучающей платформы посредством общего чата, электронной почты или личных сообщений.

2.3. Частичное использование дистанционных образовательных технологий при реализации ДПП – очные занятия чередуются с дистанционными.

2.4. Участниками образовательного процесса с использованием электронного обучения и/или дистанционных образовательных технологий являются:

- обучающиеся;
- преподаватели;
- авторы (разработчики) дистанционных программ;
- административно-управленческий персонал.

2.5. При реализации электронного обучения и использовании дистанционных образовательных технологий Центр обеспечивает каждому обучающему возможность доступа к информационному ресурсу на период обучения и в объеме часов учебного плана, необходимых для освоения соответствующей ДПП.

2.6. Основными формами учебного процесса с применением дистанционных образовательных технологий в Центре являются:

- проведение лекционных и практических занятий с обучающимися;
- самостоятельная работа обучающихся по изучению учебных материалов, размещенных на платформе;
- консультирование обучающихся в ходе освоения тем курса.
- итоговая аттестация, в том числе в форме тестирования, круглого стола или собеседования.

2.7. Для организации учебного процесса с использованием электронного обучения и дистанционных образовательных технологий в Центре разрабатываются соответствующие учебные планы ДПП.

2.8. Обучающиеся по ДПП с использованием электронного обучения и дистанционных образовательных технологий обязаны изучить все теоретические материалы и выполнить все практические задания, предусмотренные ДПП.

2.9. Перед началом обучения обучающемуся присваивается персональный логин и пароль, позволяющий осуществлять вход на образовательную платформу Центра. Логин остается неизменным на протяжении всего периода обучения.

2.10. Учебные и методические материалы передаются обучающемуся без права их тиражирования или передачи третьим лицам и организациям.

2.11. Информирование обучающихся осуществляется по электронной почте или в рамках обучающей платформы посредством общего чата, или личных сообщений.

2.12. Техническую и консультационную поддержку по вопросам, связанным с подготовкой и проведением обучающих мероприятий с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий, осуществляют методисты и специалисты Центра.

2.13. Методическую и консультационную поддержку по вопросам, связанным с содержанием ДПП с применением дистанционных технологий, осуществляют авторы (разработчики) и преподаватели Консерватории.

3. Итоговая аттестация

3.1. Освоение ДПП с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий завершается итоговой аттестацией обучающихся в

форме, определяемой ДПП.

3.2. Итоговая аттестация, проводимая с использованием дистанционных образовательных технологий, может проводиться в форме:

- компьютерного тестирования;
- ввода письменных ответов на вопросы на обучающей платформе;
- участия в круглом столе или собеседовании в режиме видеоконференцсвязи.

3.3. К итоговой аттестации допускаются обучающиеся, выполнившие все задания, предусмотренные учебно-тематическим планом ДПП.

3.4. После проведения итоговой аттестации специалист Центра подготавливает проект приказа о завершении обучения по ДПП, в который включаются обучающиеся, выполнившие все требования учебного плана и успешно прошедшие итоговую аттестацию.

3.5. По окончании обучения по ДПП обучившимся выдается документ установленного образца.

3.6. Центр ведет учет и осуществляет хранение результатов образовательного процесса и внутренний документооборот на бумажном носителе и/или в электронно-цифровой форме.

ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ
НАИМЕНОВАНИЕ ЛОКАЛЬНОГО НОРМАТИВНОГО АКТА

	Должность	Подпись	Фамилия, инициалы	Дата
Разработан	директор Центра НОиПК		Пономарева Н.Г.	16.10.2023
Проверен:	юрисконсульт		Магомедова И.Ф.	17.10.2023
Согласован:	начальник АПУ		Музыченко О.П.	19.10.2023
	проректор по учебной работе		Бондаренко В.Ю.	19.10.2023