ПРИНЯТО
Ученым советом
федерального государственного
бюджетного образовательного
учреждения высшего образования
«Саратовская государственная
консерватория имени Л.В. Собинова»
Протокол №12 от «23» мая 2022г.

УТВЕРЖДЕНО
Ректор
федерального государственного
бюджетного образовательного
учреждения высшего образования
«Саратовская государственная
консерватория имени Л.В. Собинова»

_____А.Г. Занорин

МП

ПОЛОЖЕНИЕ
об экзаменационных комиссиях по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Саратовская государственная консерватория имени Л.В. Собинова»

Саратов — 2022

1. Общие положения

1.1 Настоящее положение разработано на основании Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Приказа Министерства образования и науки РФ от 21 августа 2020 г. N1076 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры», правил приема.

1.2 Настоящее положение определяет состав, функции, полномочия и порядок деятельности экзаменационных комиссий федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Саратовская государственная консерватория имени Л.В. Собинова» (далее - консерватория), которые создаются для подготовки необходимых материалов и проведения вступительных испытаний в ходе приема в консерваторию с целью определения возможности поступающих осваивать основные образовательные программы в пределах государственных образовательных стандартов.

1.3 Экзаменационные комиссии создаются до начала вступительных испытаний приказом ректора для организации и проведения вступительных испытаний, проводимых консерваторией самостоятельно.

1.4 Экзаменационные комиссии в своей работе руководствуются законодательством Российской Федерации в области образования, нормативными актами Министерства культуры РФ, приказом Министерства науки и высшего образования РФ от 21 августа 2020 г. N 1076 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры», уставом консерватории и другими документами, регламентирующими работу приемной комиссии.

1.5 Составы экзаменационных комиссий формируются из числа наиболее опытных и квалифицированных научно-педагогических работников консерватории. Составы экзаменационных комиссий и их председатели утверждаются приказом ректора.

2. Состав, функциональные обязанности и права членов экзаменационных комиссий

2.1 В состав экзаменационной комиссии входят:
– председатель комиссии
– члены комиссии

2.2. Функциональные обязанности членов экзаменационных комиссий:
1) в обязанности **председателя** экзаменационной комиссии входит:
– ежегодное обновление материалов вступительных испытаний, проводимых консерваторией самостоятельно (тестов, экзаменационных заданий);

– разработка требований к оценке знаний поступающих (критериев оценки) и ознакомление с этими требованиями всех экзаменаторов;
– назначение членов комиссии для проведения предэкзаменационных консультаций;
– руководство и контроль за ходом вступительных испытаний и работой членов экзаменационной комиссии;
– ведение учета рабочего времени членов экзаменационной комиссии;
– участие в рассмотрении апелляций абитуриентов;
– обобщение результатов вступительных испытаний и составление отчета об итогах работы экзаменационной комиссии.

2.2 Члены экзаменационных комиссий участвуют:
– в проведении вступительных испытаний;
– в проверке и оценивании экзаменационных работ;
– в рассмотрении апелляций.

2.3. Члены экзаменационных комиссий имеют право:
– При нарушении порядка проведения вступительного испытания и отказе от его соблюдения члены экзаменационной комиссии вправе удалить абитуриента с экзамена.

3. Проведение вступительных испытаний

3.1 Вступительные испытания, проводимые консерваторией самостоятельно проводятся в форме:
– творческого экзамена (включает просмотр, прослушивание, собеседование);
– письменной работы (сочинение-изложение, тестирование).

3.2 Накануне вступительных испытаний (по расписанию) для абитуриентов проводятся консультации по содержанию программ вступительных испытаний, по организации экзамена, критериям оценивания и т.д.

3.3 В день экзамена за 30 минут до начала вступительного испытания председатель приемной комиссии, ответственный секретарь приемной комиссии выдает председателям экзаменационных комиссий необходимое количество комплектов материалов вступительных испытаний.

3.4 Допуск в аудиторию во время проведения вступительных испытаний разрешен только председателю (заместителю и членам приемной комиссии), председателю и членам соответствующей экзаменационной комиссии.

3.5 Присутствие на вступительных испытаниях посторонних лиц (включая инспектирующие органы) без разрешения председателя приемной комиссии не допускается.

3.6 Экзамен в одной аудитории проводится, как минимум, двумя экзаменаторами. Экзаменаторы несут ответственность за предельно корректную и доброжелательную атмосферу на экзамене.

3.7 Продолжительность письменного и творческого экзамена устанавливается в соответствии с критериями оценивания по каждому предмету вступительных испытаний. Письменная форма экзамена не может

продолжаться более 4-х часов (240 минут) без перерыва, продолжительность творческого экзамена для каждого абитуриента не должна превышать 0,3 часа (20 мин.). При подготовке к экзамену экзаменуемый ведет записи в листе устного ответа, выданном экзаменационной комиссией.

3.8 До начала письменного экзамена члены экзаменационной комиссии проводят инструктаж абитуриентов, в том числе, информируют о порядке проведения вступительного испытания, продолжительности вступительного испытания, порядке подачи апелляции о нарушении установленного порядка проведения вступительного испытания и о несогласии с выставленными баллами, о случаях удаления с экзамена, а также о времени и месте ознакомления с результатами письменного экзамена.

3.9 Во время вступительного испытания абитуриенты не вправе общаться друг с другом, свободно перемещаться по аудитории, пользоваться мобильными телефонами, иными средствами связи, справочными материалами.

3.10 При нарушении порядка проведения вступительного испытания и отказе от его соблюдения члены экзаменационной комиссии вправе удалить абитуриента с экзамена. В этом случае члены экзаменационной комиссии совместно с ответственным секретарем приемной комиссии составляют акт об удалении абитуриента с экзамена и забирают экзаменационный лист.

3.11 При выполнении письменной работы фамилия, имя, отчество поступающего, название, дата экзамена и подпись абитуриента указываются на титульном листе. По окончании времени письменного экзамена работа сдается членам экзаменационной комиссии. Экзаменационные работы передаются председателю экзаменационной комиссии, который распределяет между экзаменаторами письменные работы для проверки, а затем – ответственному секретарю приемной комиссии.

3.12 Проверка письменных работ производится только в помещении вуза и только экзаменаторами – членами утвержденной экзаменационной комиссии. Черновики письменных работ не проверяются.

3.13 Оценка ставится цифрой и прописью в экзаменационную ведомость и в экзаменационный лист поступающего и подписывается экзаменаторами.

3.14 В случае несогласия с выставленной оценкой поступающий вправе подать апелляцию в соответствии с правилами приема в консерватории.

3.15 Председатель и(или) члены соответствующей экзаменационной комиссии по распоряжению председателя апелляционной комиссии принимают участие в рассмотрении апелляций.

3.16 Работа экзаменационных комиссий завершается заполнением и сдачей экзаменационных ведомостей, экзаменационных листов и протоколов, которые передаются председателем соответствующей экзаменационной комиссии в приемную комиссию в день окончания вступительного испытания.

4. Ответственность экзаменационных комиссий

4.1 В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения возложенных обязанностей, нарушения требований конфиденциальности и информационной

безопасности, злоупотреблений установленными полномочиями, совершенных из корыстной или иной личной заинтересованности, председатель и члены экзаменационных комиссий несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.