УТВЕРЖДЕНО
Учёным советом федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Саратовская государственная консерватория имени Л.В. Собинова»

Протокол № _____

«____» _____ 2020 г.

Председатель Учёного совета, ректор федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Саратовская государственная консерватория имени Л.В. Собинова»

_____ А.Г. Занорин

«____» _____ 2020 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ УЧЁНОМ СОВЕТЕ ФЕДЕРАЛЬНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «САРАТОВСКАЯ ГОСУДАРСТВЕННАЯ КОНСЕРВАТОРИЯ ИМЕНИ Л.В. СОБИНОВА»

1. Общие положения

1.1. Учёный совет федерального государственного бюджетного образовательного учреждение высшего образования «Саратовская государственная консерватория имени Л.В. Собинова» (далее – Учёный совет, Консерватория) является выборным коллегиальным органом, осуществляющим общее руководство Консерваторией.

1.2. В своей деятельности учёный совет руководствуется законодательством Российской Федерации, Уставом Консерватории, решениями конференции работников и обучающихся Консерватории, настоящим Положением и иными локальными нормативными актами Консерватории.

1.3. Основной задачей деятельности Учёного совета является управление образовательной, учебно-методической, научно-практической деятельностью работников и обучающихся Консерватории, формирование кадровой политики, в том числе путём выдвижения и избрания на выборные должности, представление к учёным званиям профессорско-преподавательского состава Консерватории.

1.4. В своей деятельности учёный совет основывается на принципах демократии, гласности, плюрализма мнений, свободного обсуждения и коллективного принятия решений.

1.5. Решения Учёного совета являются обязательными для всех работников и обучающихся Консерватории.

1.6. Срок полномочий Учёного совета не может превышать 5 (пять) лет.

2. Состав Учёного совета

2.1. В состав Учёного совета по должности входят ректор, который является его председателем, проректоры, и, по решению Учёного совета, деканы факультетов и директора структурных подразделений. Другие члены Учёного совета избираются на Общем собрании (конференции) научно-педагогических работников, а также представителей других категорий работников и обучающихся Консерватории путем тайного голосования.

2.2. Количество членов Учёного совета не должно превышать 35 (тридцать пять) человек. Нормы представительства в учёном совете от структурных подразделений консерватории и обучающихся утверждаются Учёным советом.

2.3. Избранным в состав Учёного совета Консерватории считаются кандидаты, набравшие наибольшее количество голосов, но не менее 50% плюс один голос присутствующих на Общем собрании (конференции) научно-педагогических работников, а также представителей других категорий работников и обучающихся Консерватории, при наличии не менее 2/3 списочного состава делегатов.

2.4. Состав Учёного совета объявляется приказом ректора Консерватории на основании решения Общего собрания (конференции) научно-педагогических работников, а также представителей других категорий работников и обучающихся Консерватории.

2.5. Досрочные перевыборы членов Учёного совета проводятся по требованию не менее половины его членов, выраженному в письменной форме.

2.6. В случае увольнения (отчисления) из Консерватории члена Учёного совета его членство в Учёном совете автоматически прекращается. Избрание нового члена Учёного совета производится в порядке, определённом Уставом Консерватории, и объявляется приказом ректора Консерватории.

2.7. Для повышения эффективности работы Учёного совета в его составе могут создаваться комиссии, персональный состав которых утверждаются приказом ректора Консерватории. Комиссии рассматривают наиболее важные вопросы, выносимые на обсуждение Учёного совета, и подготавливают проекты решений для принятия их Учёным советом.

3. Компетенция Учёного совета

3.1. К компетенции Учёного совета относится:

а) рассмотрение и принятие актов по различным видам деятельности Консерватории (положения, правила, порядки), не противоречащих законодательству Российской Федерации и Уставу Консерватории;

б) принятие решения об изменении организационной и управленческой структуры Консерватории, о создании, реорганизации и ликвидации ее структурных подразделений;

в) перенос начала учебного года;

г) установление срока (даты) и процедуры проведения выборов ректора Консерватории, порядка выдвижения кандидатур на должность ректора;

д) определение порядка избрания деканов и заведующих кафедрами, порядка конкурсного отбора претендентов на замещение должностей профессорско-преподавательского состава;

е) осуществление выборов деканов факультетов и заведующих кафедрами;

ж) утверждение порядка обеспечения стипендиями студентов, обучающихся по очной форме обучения и получающих образование за счет средств федерального бюджета, в соответствии с законодательством Российской Федерации;

з) решение основных вопросов экономического и социального развития Консерватории;

и) анализ содержания и организации учебно-воспитательного процесса, совершенствования научно-исследовательской работы, международных связей и хозяйственной деятельности Консерватории;

к) представление к ученым званиям, выдвижение и избрание на должности профессорско-преподавательского состава,

л) инициирование открытия новых специальностей, аспирантуры, создания диссертационного совета;

м) утверждение тем диссертаций;

н) рассмотрение вопроса представления работников к почетным званиям, государственным и отраслевым наградам;

о) утверждение кандидатур именных стипендиатов, в том числе на стипендии федеральных органов государственной власти и органов государственной власти субъектов Российской Федерации;

п) утверждение рабочих учебных планов по всем направлениям подготовки и специальностям, изменений в них в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами среднего профессионального и высшего образования;

р) осуществление контроля за выполнением решений Учёного совета путем заслушивания в установленном им порядке отчетов проректоров, руководителей факультетов, кафедр, научно-исследовательских и других подразделений Консерватории.

3.2. Учёный совет правомочен принимать решения по всем вопросам организации и содержания учебной, методической, научной, творческой, воспитательной, кадровой, финансовой, хозяйственной, международной деятельности Консерватории и по другим вопросам, направленным на обеспечение деятельности Консерватории.

4. Председатель Учёного совета

4.1. Председатель Учёного совета (ректор Консерватории):

- ведёт заседания Учёного совета;

- организует работу Учёного совета в соответствии с полномочиями, предоставленными ему настоящим Положением;

- организует работу по выполнению решений Учёного совета;

- назначает заместителя председателя Учёного совета и Ученого секретаря Учёного совета;

- представляет Учёный совет во взаимоотношениях с учредителем, министерствами, ведомствами, органами законодательной и исполнительной власти, судами, органами прокуратуры, с общественными и другими организациями и должностными лицами, а также представителями иностранных государств;

- принимает решение о дате очередного и внеочередного заседания Учёного совета;

- вносит в повестку дня заседания Учёного совета вопросы, требующие оперативного рассмотрения (внеплановые вопросы);

- принимает решение о проведении заседания Учёного совета в дистанционной форме с использованием систем видеоконференцсвязи;

- принимает решение о проведении заочного голосования членов Учёного совета;

- решает иные вопросы организации деятельности Учёного совета в соответствии с Уставом Консерватории, настоящим Положением и иными локальными нормативными актами Консерватории.

4.2. В случае отсутствия председателя на заседании Учёного совета заседание проводит его заместитель.

5. Порядок работы Учёного совета

5.1. Периодичность, продолжительность и порядок проведения заседаний Учёного совета определяется настоящим Положением и решениями Учёного совета.

5.2. Периодичность заседаний Учёного совета - не менее 1 (одного) раза в 2 (два) месяца. С июля по август включительно заседания Учёного совета не проводятся.

5.3. На заседаниях Учёного совета Учёным секретарем ведутся протоколы. Протоколы подписываются председательствующим на заседании и Учёным секретарём.

5.4. Заседание Учёного совета начинается с регистрации присутствующих в явочном листе, которую проводит Учёный секретарь. Заседание Учёного совета является правомочным, если на нем присутствует не менее 2/3 членов Учёного совета.

5.5. Члены Учёного совета обязаны присутствовать на его заседаниях. О невозможности присутствовать на заседании Учёного совета по уважительным причинам член Учёного совета должен заблаговременно информировать председателя Учёного совета или Учёного секретаря. Члены Учёного совета, не выполняющие свои обязанности, могут быть отозваны избравшими их коллективами по требованию этих коллективов, по представлению Учёного совета или его председателя до истечения срока полномочий Учёного совета.

5.6. Учёный секретарь не позднее, чем за 3 (три) дня до заседания Учёного совета информирует членов Учёного совета о дате, времени и повестке дня заседания Учёного совета.

5.7. С документами и материалами по вопросам, которые будут рассматриваться на заседании, члены Учёного совета могут ознакомиться у Учёного секретаря не ранее, чем за 2 (два) дня до заседания, либо непосредственно в день заседания при их рассмотрении.

5.8. Председатель Учёного совета, а при его отсутствии заместитель председателя Учёного совета (далее – председательствующий):

- руководит общим ходом заседания Учёного совета в соответствии с настоящим Положением;
- предоставляет слово для выступления членам Учёного совета и приглашенным (в порядке очерёдности);
- ставит на голосование предложения членов Учёного совета;
- проводит открытое голосование и оглашает его результаты;
- контролирует порядок ведения протокола заседания Учёного совета.

5.9. Председательствующий имеет право:

- предупредить выступающего в случае нарушения настоящего Положения, а при повторном нарушении лишить его слова;
- лишить выступающего слова без предупреждения, если выступающий допускает оскорбительные выражения в адрес председательствующего или других членов Учёного совета;
- предупредить выступающего в случае его отклонения от темы повестки дня заседания Учёного совета, а при повторном нарушении лишить его слова;
- удалить из зала заседаний приглашенных лиц, мешающих работе Учёного совета.

5.10. Продолжительность докладов, содокладов и заключительного слова устанавливается председательствующим по согласованию с докладчиком и содокладчиками. Выступающим в прениях предоставляется до 10 (десяти) минут, для повторных выступлений до 5 (пяти) минут, выступлений для сообщений, справок и вопросов до 3 (трёх) минут. По истечении установленного времени председательствующий предупреждает выступающего, а затем вправе лишить его слова.

5.11. С согласия большинства присутствующих на заседании членов Учёного совета председательствующий может установить общую продолжительность обсуждения вопроса, время, отводимое на вопросы и ответы, продлить время выступления.

5.12. Члены Учёного совета, которые не смогли выступить в связи с прекращением прений по обсуждаемому вопросу вправе приобщить тексты своих выступлений к протоколу заседания Учёного совета.

6. Порядок подготовки вопросов на заседание Учёного совета

6.1. Заседания Учёного совета проводятся, как правило, в последнюю декаду каждого месяца. Председателю Учёного совета при необходимости

предоставляется право принять решение об ином времени проведения заседаний.

6.2. Для подготовки к рассмотрению вопросов не позднее, чем за 15 (пятнадцать) дней до заседания председателем Учёного совета определяется докладчик. Докладчиком по вопросу могут быть ректор, проректоры, деканы факультетов, заведующие кафедрами, руководители других структурных подразделений. Не позднее, чем за 3 (три) дня до заседания Учёного совета тезисы доклада и проект решения Учёного совета по рассматриваемому вопросу, подготовленный докладчиком, передаются Учёному секретарю.

6.3. По конкурсным делам профессорско-преподавательского состава и вопросам представления к почетному или учёному званию докладчиком на заседаниях Учёного совета является Учёный секретарь.

6.4. По вопросам выборов заведующих кафедрами и декана факультета докладчиком является председатель комиссии по выборам заведующих кафедрами и декана факультета, назначаемый приказом ректора Консерватории.

7. Порядок голосования и принятия решений

7.1.Решения Учёного совета принимаются открытым или тайным голосованием.

7.2. В открытом голосовании принимают участие все члены Учёного совета . Члены Учёного совета выражают свое мнение по вопросу, поставленному на голосование, одним из вариантов ответа: «за», «против», «воздержался» поднятием руки.

7.3. Открытым голосованием принимаются все решения, не требующие тайного голосования, а также решения по следующим процедурным вопросам:

- об утверждении и изменении повестки заседания;
- о перерыве в заседании или переносе заседания;
- о предоставлении выступающему (докладчику) дополнительного времени для выступления;
- о переносе или прекращении прений;
- о голосовании без обсуждения;
- об изменении способа голосования;
- об изменении очередности выступлений;
- о пересчёте голосов.

7.4. Перед началом открытого голосования председательствующий сообщает о количестве предложений, которые ставятся на голосование, уточняет формулировки и последовательность, в которой они ставятся на голосование, напоминает, каким большинством голосов (от общего числа членов Учёного совета, от числа членов Учёного совета, присутствующих на заседании и участвующих в голосовании) может быть принято решение. После объявления председательствующим о начале голосования никто не вправе прервать голосование.

7.5. Проекты решений Учёного совета по вопросам, принимаемым открытым голосованием, после прекращения прений обсуждаются. В ходе обсуждения проекта решения он может быть большинством голосов от общего числа голосов членов Учёного совета принят в целом или за основу. За основу проект принимается, если у членов Учёного совета есть поправки и дополнения к предложенному проекту. В этом случае все поправки и дополнения должны быть обсуждены и проголосованы, после чего решение Учёного совета принимается в целом.

7.6. Подсчёт голосов производится Учёным секретарем Учёного совета. По окончании подсчета голосов председательствующий объявляет о результатах голосования.

7.7. При отсутствии кворума, необходимого для проведения голосования, председательствующий переносит голосование на следующее заседание Учёного совета.

7.8. Тайное голосование проводится по следующим вопросам:

- о досрочных выборах Учёного совета;
- при проведении конкурсных отборов на замещение должностей профессорско-преподавательского состава;
- при проведении выборов декана факультета, заведующего кафедрой;
- представлении к присвоению ученого звания доцента, профессора;
- о досрочном освобождении от обязанностей декана факультета, заведующего кафедрой;
- по любому другому вопросу повестки дня заседания по предложению председательствующего, поддержанному не менее чем 50% от числа присутствующих на заседании членов Учёного совета.

7.9. Тайное голосование проводится с использованием бюллетеней. Решение о включении фамилий избираемых или представляемых к учёным званиям принимается открытым голосованием.

7.10. Для проведения тайного голосования и подсчёта его результатов Учёный совет открытым голосованием избирает счётную комиссию в составе не менее 3 (трёх) членов Учёного совета. В состав счётной комиссии не могут быть включены: избираемые или представляемые к учёным званиям на текущем заседании члены Учёного совета, председатель (председательствующий). Счётная комиссия избирает из своего состава председателя.

7.11. Бюллетени для тайного голосования изготавливаются в количестве, соответствующем числу членов Учёного совета.

7.12. Всем членам Учёного совета, присутствующим на заседании, выдается один бюллетень для голосования по каждому вопросу, поставленному на голосование. При получении бюллетеней члены Учёного совета расписываются в получении против своей фамилии в явочном листе.

7.13. Голосование осуществляется путем зачеркиванием слов «за», «против» при голосовании по представлению к учёному званию или вычеркивания или оставления фамилий избираемого по другим вопросам.

7.14. Заполненные бюллетени для тайного голосования опускаются в урну (ящик) для голосования, опломбированную (опечатанную) счетной комиссией.

7.15. По окончании голосования счётная комиссия в отдельном помещении вскрывает урну (ящик) для голосования, проверяет бюллетени на предмет их соответствия количеству присутствующих на заседании членов Учёного совета и наличия недействительных (испорченных) бюллетеней и проводит подсчёт голосов.

Недействительными при подсчёте голосов считаются бюллетени неустановленной формы, а также бюллетени, по которым невозможно определить волеизъявление голосовавшего. Дополнения, внесенные в бюллетень при его заполнении, при подсчёте голосов не учитываются.

7.16. О результатах тайного голосования счётная комиссия составляет протокол, который подписывается всеми её членами.

7.17. По завершении голосования счётная комиссия опечатывает конверт (конверты) с бюллетенями, которые подлежат хранению в течение 5 (пяти) лет.

7.17. Председатель счётной комиссии докладывает Учёному совету о результатах тайного голосования, а при выборах и конкурсном отборе называет избранные (прошедшие отбор) кандидатуры. После этого члены Учёного совета открытым голосованием утверждают протокол счётной комиссии, председательствующий объявляет о результатах голосования и принятии решения.

7.18. При проведении заседания Учёного совета в дистанционной форме с использованием систем видеоконференцсвязи голосование по вопросам повестки дня заседания может быть реализовано в отношении вопросов, не требующих тайной формы голосования. Результат голосования после его объявления председательствующим вносится в протокол заседания Учёного совета.

7.19. Решения Учёного совета принимаются простым большинством голосов.

7.20. При конкурсном отборе на замещение должностей профессорско-преподавательского состава, выборах заведующих кафедрами и деканов факультетов решение Учёного совета считается принятым (положительным), если за кандидата проголосовало более 50% принимавших участие в голосовании членов Учёного совета.

7.21. При представлении к присвоению ученого звания решение Учёного совета считается принятым (положительным), если за кандидата проголосовало более 50% принимавших участие в голосовании членов Учёного совета.

7.22. Решение Учёного совета вступает в силу после его подписания председателем Учёного совета.

7.23. Решение Учёного совета по вопросам, относящимся к его компетенции, может быть принято заочным голосованием в случае когда необходимо срочно (оперативно) принять решение, а заседание Учёного

совета в очной или дистанционной формах с участием необходимого количества членов Учёного совета провести невозможно.

7.24. При заочном голосовании по вопросам повестки заседания Учёного совета, не требующим тайного голосования (опросным путём), Учёный секретарь не позднее, чем за 3 (три) дня до даты проведения заочного голосования направляет всем членам Учёного совета по электронной почте или с нарочным материалы по вопросам повестки дня заседания Учёного совета и опросный лист с Ф.И.О. члена Учёного совета, формулировкой вопроса, по которому принимается решение, варианты голосования («за», «против», «воздержался») и уведомление о сроке приёма опросных листов.

7.25. Каждый член Учёного совета вправе предоставить свои предложения по вопросам повестки дня заседания Учёного совета не позднее, чем за 1 (один) день до даты проведения заочного голосования опросным путём.

7.26. Заочное голосование опросным путём проводится путём указания в опросном листе только одного варианта голосования («за», «против», «воздержался»), зачеркнув другие. Заполненный опросный лист должен быть подписан членом Учёного совета и в установленный срок предоставлен Учёному секретарю членом Учёного совета лично, с нарочным или по электронной почте в виде электронного образа опросного листа (скан, фото), с последующим предоставлением оригинала.

7.27. На основании полученных опросных листов Учёный секретарь оформляет протокол заочного голосования опросным путём.

7.28. При заочном голосовании по вопросам повестки заседания Учёного совета, требующим тайного голосования, Учёный секретарь не позднее, чем за 3 (три) дня до даты проведения голосования направляет всем членам Учёного совета по электронной почте или с нарочным материалы по вопросам повестки заседания Учёного совета.

7.29. Каждый член Учёного совета вправе предоставить свои предложения по вопросам повестки заседания Учёного совета не позднее, чем за 1 (один) день до даты проведения заочного голосования.

7.30. Решение о включении фамилий избираемых или представляемых к учёным званиям принимается открытым голосованием с использованием системы видеоконференцсвязи.

7.31. Для проведения заочного голосования по вопросам, требующим тайного голосования, и подсчёта его результатов Учёный совет открытым голосованием с использованием системы видеоконференцсвязи избирает счётную комиссию в составе не менее 3 (трёх) членов Учёного совета. В состав счётной комиссии не могут быть включены: избираемые или представляемые к учёным званиям на текущем заседании члены Учёного совета, председатель (председательствующий). Счётная комиссия избирает из своего состава председателя.

7.32. После выбора счётной комиссии для проведения голосования по вопросам, требующим тайного голосования, объявляется перерыв продолжительностью не более 3 (трёх) часов. Счётная комиссия получает у

Учёного секретаря бюллетени для голосования, явочный лист и, после опечатывания урны (ящика) для голосования выходит (выезжает) в место нахождения (в пределах Саратовской области) члена Учёного совета, принимающего участие в голосовании.

7.33. Заочное голосование по вопросам, требующим тайного голосования, проводится с использованием бюллетеней. Бюллетени для тайного голосования изготавливаются в количестве, соответствующем числу членов Учёного совета, принимающих участие в заседании Учёного совета.

7.34. Всем членам Учёного совета, принимающим участие в заседании, выдается один бюллетень для голосования по каждому вопросу, требующего тайного голосования, поставленному на голосование. При получении бюллетеней член Учёного совета расписываются в получении бюллетеня против своей фамилии в явочном листе.

7.35. Голосование осуществляется путем зачеркиванием слов «за», «против» при голосовании по представлению к учёному званию или вычеркивания или оставления фамилий избираемого по другим вопросам.

7.36. Заполненные бюллетени для голосования вопросам, требующим тайного голосования, опускаются в урну (ящик) для голосования.

7.37. По окончании голосования (сбора бюллетеней) заседание Учёного совета продолжается с использованием системы видеоконференцсвязи, счётная комиссия вскрывает урну (ящик) для голосования, проверяет бюллетени на предмет их соответствия количеству принимавших участие в голосовании членов Учёного совета и наличия недействительных (испорченных) бюллетеней и проводит подсчёт голосов.

7.38. Недействительными при подсчёте голосов считаются бюллетени неустановленной формы, а также бюллетени, по которым невозможно определить волеизъявление голосовавшего. Дополнения, внесенные в бюллетень при его заполнении, при подсчёте голосов не учитываются.

7.39. О результатах голосования по вопросам, требующим тайного голосования, счётная комиссия составляет протокол, который подписывается всеми её членами.

7.40. По завершении голосования по вопросам, требующим тайного голосования, счётная комиссия опечатывает конверт (конверты) с бюллетенями, которые подлежат хранению в течение 5 (пяти) лет.

7.41. Председатель счётной комиссии докладывает Учёному совету о результатах голосования, а при выборах и конкурсном отборе называет избранные (прошедшие отбор) кандидатуры. После этого члены Учёного совета открытым голосованием утверждают протокол счётной комиссии, председательствующий объявляет о результатах голосования и принятии решения.

8. Права и обязанности членов Учёного совета

8.1 Члены Учёного совета имеют право:

- избирать и быть избранными в создаваемые Учёным советом органы;

- вносить предложения, замечания и поправки по существу вопросов повестки заседания Учёного совета;

- вносить предложения и замечания по порядку работы Учёного совета;

- получать информацию в структурных подразделениях Консерватории в объёме, необходимом для подготовки вопросов к заседанию Учёного совета.

8.2. Члены Учёного совета обязаны:

- принимать участие во всех заседаниях Учёного совета;

- принимать участие в работе создаваемых комиссий для подготовки выносимых на обсуждение вопросов и проектов решений Учёного совета.

9. Учёный секретарь Учёного совета

9.1. Из числа членов Учёного совета приказом ректора Консерватории назначается Учёный секретарь. Учёный секретарь приступает к исполнению своих полномочий после утверждения его в должности приказом ректора.

9.2. Ученый секретарь:

- ведёт делопроизводство Учёного совета, в том числе хранит протоколы заседаний Учёного совета, бюллетени для тайного голосования, доклады и тезисы членов Учёного совета, сделанные на заседаниях;

- организует подготовку заседаний Учёного совета;

- осуществляет инструктаж членов счётной комиссии при проведении голосований;

- ведёт протоколы заседаний Учёного совета;

- контролирует исполнение решений Учёного совета;

- оказывает консультативную помощь соискателям почетных и ученых званий в оформлении необходимых документов;

- ведёт работу с конкурсными делами профессорско-преподавательского состава Консерватории;

- осуществляет подготовку и выдачу выписок из протоколов и решений Учёного совета;

- осуществляет в рамках своих полномочий другие обязанностей, связанные с деятельностью Учёного совета.

10. Заключительные положения

10.1. Положение об Учёном совете Консерватории, изменения и дополнения к нему принимаются большинством голосов членов Учёного совета.

10.2. Процедуры проведения заседания Учёного совета, рассмотрения вопросов, не предусмотренных настоящим Положением, принимаются на заседании Учёного совета большинством голосов членов Учёного совета, принявших участие в голосовании.

_____